

國立高雄大學高等教育深耕計畫專任人員平時考核表

姓名：		考核單位：			考核主管：	
評估等級	低於預期	發展中	熟練	卓越		
評估等級分數 (分)	1	2	3-5	6-7	評分	
工作 表現佔 49%	專業 能力	<input type="checkbox"/> 缺乏工作所需知能，且不知問題出在哪裡	<input type="checkbox"/> 具工作所需基本知能，遇到問題能主動尋求協助	<input type="checkbox"/> 具符合工作所需專業知能，面對問題能掌握解決方向	<input type="checkbox"/> 具工作所需專業知能，面對問題可提出因應方案，亦能教導他人	
		<input type="checkbox"/> 無法按時繳交至少 85% 正確資料，經說明後，仍無法掌握重點	<input type="checkbox"/> 按時繳交至少 90% 正確資料，經說明後知道修正的方向	<input type="checkbox"/> 按時繳交至少 95% 正確資料，需小幅修正資料內容	<input type="checkbox"/> 按時繳交 100% 正確資料，不需修正，資料完全符合要求	
	工作 態度	<input type="checkbox"/> 對工作毫無熱忱，學習意願低落、態度消極	<input type="checkbox"/> 對工作之熱忱低，學習意願尚可，經鼓勵後，才會進行學習	<input type="checkbox"/> 對工作之熱忱普通，學習意願佳、態度較積極	<input type="checkbox"/> 對工作擁有高度熱忱，學習意願強，能主動自我進修	
		<input type="checkbox"/> 溝通及應變能力差，無法正確的傳達及處理事情	<input type="checkbox"/> 溝通及應變能力普通，傳達事情偶有錯誤	<input type="checkbox"/> 溝通及應變能力尚可，可確切的掌握重點，並正確的傳達及處理事情	<input type="checkbox"/> 溝通及應變能力佳，對突發事件能馬上著手處理，且能提出因應措施	
		<input type="checkbox"/> 服務態度及配合度差，無法接受他人指導，與同仁相處不和睦	<input type="checkbox"/> 服務態度及配合度差不佳，能就事論事完成工作，告知後會改善	<input type="checkbox"/> 服務態度及配合度尚佳，能接受他人指導，並進行改進	<input type="checkbox"/> 服務態度及配合度佳，能與同仁密切配合，共同完成工作	
		<input type="checkbox"/> 活動規劃與簽呈皆未於事前送出，需經主管特別提醒	<input type="checkbox"/> 活動規劃與簽呈常常未於事前送出，需經主管提醒	<input type="checkbox"/> 活動規劃與簽呈少數未於事前送出	<input type="checkbox"/> 活動規劃與簽呈總是於事前送出	

姓名：		考核單位：		考核主管：	
		<input type="checkbox"/> 考核期間出勤狀況異常達 10 次(含)以上或曠職 2 次(含)以上	<input type="checkbox"/> 考核期間出勤狀況異常 6-8 次	<input type="checkbox"/> 考核期間出勤狀況異常 2-4 次	<input type="checkbox"/> 考核期間出勤狀況符合規定，從不遲到或早退
評估等級	低於預期	發展中	熟練	典範	評分
評估等級分數(分)	1-3	4-7	8-13	14-17	
工作績效估 51%	工作績效	<input type="checkbox"/> 無法掌握工作進度，經督促後，仍無法於時程內完成 95% (不含) 的工作進度	<input type="checkbox"/> 略能掌握工作進度，經督促後，能於時程內完成大於 95% (含) 的工作進度	<input type="checkbox"/> 能自我掌握工作進度，主動於時程內完成 100% 的工作進度	<input type="checkbox"/> 能自我掌握工作進度，於時程內提前完成進度外，亦能協助他人完成
		<input type="checkbox"/> 無法掌握工作重點，無法於時程內達成 95% (不含) 的預期計畫目標	<input type="checkbox"/> 略能掌握工作重點，於時程內只能達成大於 95% (含) 的預期計畫目標	<input type="checkbox"/> 能掌握工作重點正確執行，於時程內達成 100% 預期的計畫目標	<input type="checkbox"/> 能掌握工作重點正確執行，並於時程內達成超過 100% 預期的計畫目標
		<input type="checkbox"/> 無法掌握經費核銷進度，於時程內達成核銷 90% (不含) 以內的經費目標	<input type="checkbox"/> 略能掌握經費核銷進度，於時程內達成核銷 95% (含) 的經費目標	<input type="checkbox"/> 能掌握經費核銷進度，於時程內達成核銷 100% (不含) 的經費目標	<input type="checkbox"/> 能掌握工作重點正確執行，於時程內達成核銷 100% 的經費目標
主管評論				總分：	核章：
具體事蹟					
計畫辦公室主任評論				總分：	核章：

備註：考列總分在 86 分(含)以上或未滿 70 分者，請敘明該員之具體事蹟，並提供佐證資料。